

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУ ДО
«СШОР № 3 им. Б.В. Пилкина»
от «06» июля 2023 года № 76

ПОЛОЖЕНИЕ
об управляющем совете
ГБУ ДО «СШОР № 3 им. Б.В. Пилкина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБУ ДО «СШОР № 3 им. Б.В. Пилкина», регламентирует деятельность Управляющего совета ГБУ ДО «СШОР № 3 им. Б.В. Пилкина» (далее – Учреждение).

1.2. Управляющий совет Учреждения является постоянно действующим, коллегиальным органом управления Учреждением, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления.

1.3. Решения Управляющего совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются рекомендательными для директора Учреждения, работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.4. Члены Управляющего совета осуществляют свою работу в Управляющем совете на общественных началах – безвозмездно.

2. Задачи Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

2.1.1. Определение направлений развития Учреждения, особенностей его образовательной программы.

2.1.2. Содействие созданию в Учреждении оптимальных условий организации образовательного процесса.

2.1.3. Содействие совершенствованию механизмов обеспечения качества образования.

2.1.4. Содействие повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, рациональному использованию выделяемых Учреждению бюджетных средств, средств, полученных от приносящей доход деятельности, от пожертвований физических и юридических лиц и из иных источников;

2.1.5. Содействие повышению уровня открытости деятельности Учреждения, формированию положительного имиджа Учреждения в социуме.

3. Компетенции Совета

3.1. К компетенциям Совета относятся:

- 3.1.1. согласование учебного плана;
- 3.1.2. принятие программы развития Учреждения;
- 3.1.3. согласование режима занятий обучающихся;
- 3.1.4. согласование правил внутреннего распорядка;
- 3.1.1. контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении;
- 3.1.2. рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Учреждения;
- 3.1.3. содействие привлечению внебюджетных средств;
- 3.1.4. согласование по представлению директора сметы доходов и расходов бюджетных и внебюджетных средств Учреждения;
- 3.1.5. участие в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических и непедагогических работников Учреждения;
- 3.1.6. согласование коллективного договора;
- 3.1.7. ходатайство при наличии оснований перед директором о расторжении трудового договора с работниками Учреждения;
- 3.1.8. принятие Публичного доклада директора по итогам учебного и финансового года, его ежегодное (не позднее 1 октября) представление учредителю и общественности.

4. Состав и формирование Совета

4.1. Члены Управляющего совета избираются сроком на 5 лет, за исключением членов Управляющего совета из числа обучающихся, их родителей (законных представителей), срок полномочий которых ограничивается периодом обучения детей в Учреждении. Одно и то же лицо может быть членом Управляющего совета неограниченное число раз.

4.2. Управляющий совет состоит из следующих участников:

- родителей (законных представителей) обучающихся;
- обучающихся;
- работников Учреждения;
- представителя Учредителя;
- кооптированных членов;
- директора Учреждения по должности.

4.3. Управляющий совет Учреждения формируется в составе 11 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации согласно квоте:

- от Учредителя в состав Управляющего совета входит 1 представитель Учредителя;
- члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются конференцией родителей (законных

представителей) обучающихся. На конференцию родителей (законных представителей) обучающихся приглашаются по одному представителю каждого обучающегося.

По итогам выборов в Управляющий совет входят 3 представителя родителей (законных представителей) обучающихся.

Работники Учреждения, дети которых обучаются в данном образовательном учреждении, не могут быть избраны в члены Управляющего совета в качестве родителей (законных представителей) обучающихся;

- члены Управляющего совета из числа обучающихся избираются конференцией обучающихся. На конференцию обучающихся приглашаются по одному представителю от каждого объединения второго и последующих годов обучения.

По итогам выборов в Управляющий совет входят 2 представителя от обучающихся;

- в состав Управляющего совета входят 3 представителя от работников Учреждения. Члены Управляющего совета из числа работников избираются общим собранием работников Учреждения. Директор Учреждения входит в Управляющий совет по должности;

- кооптируемых членов Управляющего совета Учреждения – 1 человек, избираются на заседании Управляющего совета;

4.4. Участие в выборах является свободным и добровольным.

4.5. Выборы в Управляющий совет избираемых членов назначаются приказом директора Учреждения, в котором определяются сроки проведения выборов и назначается должностное лицо, ответственное за их проведение.

4.6. Ответственное за выборы должностное лицо организует проведение соответствующих собраний и конференций, контролирует участие в выборах и оформлении результатов выборов протоколами.

4.7. Выборы проводятся открытым или тайным голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав Управляющего совета.

4.8. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

4.9. Выборы по каждой категории членов Управляющего совета считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее половины имеющих право участия в соответствующих выборах. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах. Проведение всех выборных мероприятий (конференций, собраний) оформляется протоколами. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов, директор Учреждения объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.

4.10. Ответственное за выборы должностное лицо направляет список избранных членов Управляющего совета директору Учреждения для издания приказа о признании выборов состоявшимися в избрании членов

Управляющего совета по итогам выборов по каждой категории членов Управляющего совета, а также назначения представителя Учредителя.

5. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета

5.1. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый из числа членов Управляющего совета. При этом представитель Учредителя в Совете, обучающиеся, директор и иные работники Учреждения не могут быть избраны на пост председателя.

5.2. Председатель Управляющего совета, его заместитель избираются на первом заседании Управляющего совета, которое созывается директором Учреждения не позднее чем через два месяца после его формирования.

5.3. Деятельность председателя Совета строится на безвозмездной основе.

5.4. Председатель Управляющего совета организует его работу, созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них, подписывает решения Управляющего совета, контролирует их выполнение.

5.5. Управляющий совет вправе в любое время переизбрать председателя.

5.6. Для ведения текущих дел члены Управляющего совета избирают из своего состава секретаря Управляющего совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Управляющего совета, ведение документации Управляющего совета, подготовку заседаний.

5.7. Приступивший к осуществлению своих полномочий Управляющий совет вправе кооптировать в свой состав двух членов из числа перечисленных ниже лиц:

- выпускников, окончивших Учреждение;
- представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с Учреждением или территорией, на которой оно расположено;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной и благотворительной деятельностью;
- представителей организаций образования, науки и культуры;
- иных граждан-представителей гражданского общества и его институтов;

5.8. Допускается самовыдвижение кандидатов для назначения путем кооптации.

5.9. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Управляющего совета, выраженного в любой письменной форме, в т.ч. в виде подписи.

5.10. Кандидатуры лиц, предложенных для включения в кооптированные члены Управляющего совета Учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке. Кооптация в члены Управляющего совета

производится только на заседании при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава членов Управляющего совета.

5.11. Кандидат считается кооптированным в члены Управляющего совета, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании.

6. Организация работы Управляющего совета

6.1. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере их необходимости, но не реже двух раз в год.

6.2. Внеочередные заседания Управляющего совета проводятся:

- по инициативе председателя Управляющего совета;
- по требованию директора Учреждения;
- по требованию представителя Учредителя;
- по заявлению членов Управляющего совета.

6.3. В целях подготовки заседаний Управляющего совета и выработки проектов решений председатель вправе запрашивать у директора Учреждения необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях Управляющий совет может создавать постоянные и временные комиссии.

6.4. Управляющий совет назначает из числа членов Управляющего совета председателя комиссии и утверждает ее персональный состав.

6.5. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

6.5.1. Заседания Управляющего совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Управляющего совета.

6.5.2. В случае, когда количество членов Управляющего совета становится менее половины количества, предусмотренного Уставом Учреждения, оставшиеся члены Управляющего совета должны принять решение о проведении дополнительных выборов, либо принимают меры для замещения выбывшего члена путем кооптации.

Новые члены Управляющего совета должны быть избраны (кооптированы) в течение одного месяца со дня выбытия из Управляющего совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

До формирования, предусмотренного настоящим Уставом состава Совета, оставшиеся члены Управляющего совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении довыборов, кооптации нового члена Совета.

6.6. В случае если обучающийся выбывает из Учреждения, полномочия члена Управляющего совета – родителя (законного представителя) этого обучающегося прекращаются.

6.7. Член Управляющего совета выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;

- при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении с работы директора Учреждения или увольнении работника Учреждения, избранного членом Управляющего совета;
- в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представленного в Управляющем совете;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете Учреждения;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Управляющего совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

6.8. После вывода из состава Управляющего совета его члена Управляющий совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

6.9. Лицо, не являющееся членом Управляющего совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Управляющего совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Управляющего совета право совещательного голоса.

6.10. Решения Управляющего совета принимаются открытым или тайным голосованием, простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. Каждый член Управляющего совета обладает одним голосом.

6.11. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Управляющего совета.

6.12. Заседания Управляющего совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем (при его отсутствии – заместителем председателя) и секретарем. Секретарь обеспечивает сохранность документации Управляющего совета.