

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУ «СШ № 3 Белгородской
области им. Б.В. Пилкина»
от «2 » августа 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о тренерском совете
ГБУ «СШ № 3 Белгородской области им. Б.В. Пилкина»

1. Общие положения

1.1. Положение о тренерском совете ГБУ «СШ № 3 Белгородской области им. Б.В.Пилкина» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», законом Белгородской области от 01.03.2017 года № 147 «О физической культуре и спорте в Белгородской области», Уставом ГБУ «СШ № 3 Белгородской области им. Б.В.Пилкина» и регламентирует работу тренерского совета ГБУ «СШ № 3 Белгородской области им. Б.В.Пилкина» (далее – Тренерский совет) в целях организации и осуществления тренировочного процесса.

1.2. Тренерский совет – это управленческий, совещательный орган ГБУ «СШ № 3 Белгородской области им. Б.В.Пилкина» (далее – Учреждение), объединяющий на добровольной основе тренеров, инструкторов-методистов, а также иных работников Учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением тренировочного процесса.

1.3. Тренерский совет является постоянно действующим органом, созданным для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением тренировочного процесса.

1.4. Тренерский совет создается на неопределенный срок и действует на основании настоящего Положения.

1.5. Положение о Тренерском совете утверждается приказом Учреждения.

2. Цель и задачи Тренерского совета

2.1. Цель деятельности Тренерского совета – совершенствование тренировочного процесса, процесса спортивной подготовки в Учреждении на мужском и женском отделениях спортивной гимнастики, рассмотрение основополагающих вопросов воспитательного и тренировочного процессов. Тренерский совет оценивает работу тренерского состава Учреждения на основании их отчета по итогам деятельности.

2.2. Задачи Тренерского совета:

2.2.1. Обобщение результатов деятельности тренерского состава Учреждения;

2.2.2. Объединение усилий тренерского состава Учреждения направленное на повышение уровня воспитательной и спортивной работы Учреждения;

2.2.3. Внедрение в практику передового тренерского опыта;

2.2.4. Развитие и популяризация спортивной гимнастики;

2.2.5. Отстаивание идеалов и принципов Олимпийских видов спорта;

2.2.6. Защита прав и интересов спортсменов и тренеров Учреждения.

3. Содержание деятельности Тренерского совета

3.1. Содержание деятельности Тренерского совета определяется целями и задачами работы Учреждения, особенностями развития Учреждения и состоит в следующем:

3.1.1. Обсуждение и корректировка планов тренерского состава по этапам и годам обучения;

3.1.2. Комплектование групп;

3.1.3. Рассмотрение вопросов тренировочной и воспитательной работ, участие в соревнованиях различного уровня;

3.1.4. Заслушивание информации и отчетов тренерского состава;

3.1.5. Поощрение, перевод и исключение спортсменов из Учреждения.

4. Структура и организация деятельности Тренерского совета

4.1. Тренерский совет подчиняется старшему инструктору-методисту Учреждения, являющемуся председателем Тренерского совета (далее – председатель Тренерского совета).

4.2. Членами Тренерского совета являются все тренеры Учреждения, инструкторы-методисты, а также иные работники Учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением тренировочного процесса.

4.3. Секретарем на заседании Тренерского совета Учреждения является выбранный сотрудник Учреждения.

4.4. В Президиум Тренерского совета входят: председатель Тренерского совета, заместители директора Учреждения и старшие тренеры.

4.5. Тренерский совет планирует и осуществляет свою работу на основе положений действующего Устава и настоящего Положения.

4.6. Президиум Тренерского совета обеспечивает подготовку документов и представляет интересы Тренерского совета. Президиум Тренерского совета свои решения считает принятыми, если за эти решения проголосует не менее 2/3 членов Президиума.

4.7. Тренерский совет разрабатывает, согласовывает:

- проект календаря спортивно-массовых мероприятий Учреждения по спортивной гимнастике;

- проект плановых смет расходов;

- проекты положений о соревнованиях;

- проекты положений о критериях отбора для комплектования сборных

команд.

4.8. Председатель Тренерского совета действует на основании положений Устава Учреждения. Председатель Тренерского совета разрабатывает планы работы Тренерского совета, организует проведение заседаний и координирует работу Тренерского совета.

4.9. Секретарь Тренерского совета ведет учет и хранение отчетной документации.

4.10. Старшие тренеры:

4.10.1. Разрабатывают критерии отбора и формирования сборных команд;

4.10.2. Организуют и осуществляют общее руководство подготовкой и утверждают ответственных за подготовку и состав сборных команд по видам спорта;

4.10.3. Назначают ответственных за команду, выезжающую на соревнования по видам спорта;

4.10.4. Осуществляют контроль работы тренеров.

4.11. Тренерский совет проводится не реже 1 раза в месяц. Для рассмотрения текущих вопросов могут созываться внеочередные Тренерские советы.

4.12. Решения Тренерского совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины его членов. Заседание Тренерского совета оформляется протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем Тренерского совета.

4.13. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.13. Книга протоколов Тренерского совета входит в его номенклатуру дел, хранится в Учреждении постоянно.

4.14. Тренерский совет несет ответственность за принятые решения и их реализацию.

4.15. Тренерский совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения.

5. Права и ответственность Тренерского совета

5.1. Тренерский совет имеет право:

5.1.1. Приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Тренерском совете;

5.1.2. Принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

5.1.3. Обращаться к администрации Учреждения для утверждения принятых решений в течение недельного срока;

5.1.4. Запрашивать у администрации Учреждения информацию, необходимую для текущей работы;

5.1.5. Пользоваться оргтехникой и необходимыми канцелярскими принадлежностями.

5.2. Тренерский совет ответственен за:

- выполнение плана работы Тренерского совета Учреждения;

- проведение заседаний Тренерского совета и своевременную подготовку соответствующей документации;
- выполнение решений и рекомендаций, принятых Тренерским советом Учреждения.

6. Функции Тренерского совета

- 6.1. Тренерский совет совместно с инструкторами-методистами, тренерами разрабатывает программы по виду спорта.
- 6.2. Тренерский совет организует работу по повышению квалификации тренеров, распространению передового спортивного опыта.
- 6.3. Тренерский совет изучает, обобщает, внедряет и распространяет тренировочный опыт ведущих тренеров спортивных школ России, а также зарубежных стран.
- 6.4. Тренерский совет участвует в разработке стратегических документов Учреждения (программ развития, программ спортивной подготовки, Устава Учреждения, коллективного договора, др. локальных актов школы).
- 6.5. Тренерский совет рассматривает вопросы организации тренировочного процесса, анализирует состояние и результативность методической работы и тренировочного процесса в целом.
- 6.6. Тренерский совет рассматривает вопросы перевода спортсменов на следующий этап подготовки.
- 6.7. Тренерский совет рассматривает вопросы отчисления спортсменов из Учреждения.
- 6.8. Тренерский совет рассматривает вопросы предотвращения употребления допинга и наркотических средств, нарушения дисциплины, неспортивного поведения спортсменов.
- 6.9. Тренерский совет рассматривает вопросы наложения дисциплинарного взыскания на тренерский состав и спортсменов Учреждения.
- 6.10. Тренерский совет рассматривает вопросы поощрения отличившихся спортсменов и тренеров.
- 6.11. На заседаниях Тренерского совета имеют право присутствовать члены Родительского комитета Учреждения при обсуждении вопросов, касающихся защиты законных прав и интересов спортсменов.
- 6.12. Заседания тренерских советов по видам спорта проводятся не реже одного раза в месяц.
- 6.13. Решения Тренерского совета по вопросам, входящим в его компетенцию правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Тренерского совета является решающим.

7. Документация Тренерского совета

- 7.1. Заседания Тренерского совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Тренерского совета.
- 7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Книга протоколов Тренерского совета входит в его номенклатуру дел, хранится в Школе постоянно.

8. Заключительные положения

8.1. Решения и рекомендации Тренерского совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации Учреждения.

8.2. Выводы и рекомендации Тренерского совета могут оспариваться и изменяться на основании независимого экспертного заключения.

8.3. Тренерский совет постоянно информирует администрацию Учреждения и тренерский коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

8.4. В процессе развития структур управления настоящее положение может изменяться и дополняться.

Директор

Ю.В.Хоркина